HUMANIST CANADA

Humanist Chaplain Accreditation Program (HCAP)

Prepared by the Humanist Canada Chaplaincy Committee (HCCC)

**This document is provided in both official languages; however, in the event of any discrepancies, the English version shall take precedence.*

Programme d'accréditation d'aumônier·ière humaniste (PAAH)

Préparé par le Comité d'aumônerie d'Humaniste Canada (CAHC)

**Ce document est fourni dans les deux langues officielles ; toutefois, en cas de divergence, la version anglaise prévaudra.*

Program approved by the Board of Directors of Humanist Canada on 23 November 2020 / ***Version 4.1 approved by the HCCC on 4 June 2026***
Programme approuvé par le Conseil d'administration d'Humaniste Canada le 23 novembre 2020/ ***Version 4.1 approuvée par le CAHC le 4 juin 2026***

Table of Contents	page	Table des matières
1. Foundation and Purpose Preamble Establishment Humanist Chaplains	3	**1. Fondement et objectif** Préambule Établissement Aumônier·ière humaniste
2. Chaplain Candidate Required Criteria Humanist Chaplain *a. Membership in Humanist Canada* *b. Active Humanism* *c. Applicable Position, Career, or Career Aspiration* *d. Master's-level Education* *e. Phase 1 Initial Training* *f. Demonstrate Core Competencies* i. Knowledge of Humanist Principle and Philosophy ii. Professionalism and Administration iii. Continuous Learning and Development of Self and Others iv. Care and Support v. Secular Reflections and Rituals	5	**2. Critères requis pour les candidats.es au poste d'aumônier·ière** Aumônier·ère humaniste *a. Adhésion à Humaniste Canada* *b. L'humaniste actif* *c. Poste pertinent, carrière ou aspiration professionnelle* *d. Éducation au niveau de maitrise* *e. Phase 1 d'entraînement initial* *f. Compétences de base* i. Connaissance des principes et de la philosophie humanistes ii. Professionnalisme et administration iii. Apprentissage continu, développement de soi et des autres iv. Soins et soutien v. Réflexions et rituels séculiers
3. Application, Interview, and Phase 2 – Core Training Required Documentation	11	**3. Application, entretien, et phase 2 – Formation principale** Documentation requise
4. Transition from Another Chaplaincy	13	**4. Transition venant d'une autre aumônerie**
5. Accreditation Chaplain Profile Chaplain's Conference Professional Association Dues	14	**5. Accréditation** Profil de l'aumônier·ière Conférence des aumôniers·ières Cotisations aux associations professionnelles
6. Ethics and Standards	16	**6. Éthiques et normes**
7. Complaints Chaplain Review	18	**7. Plaintes** Revue des aumôniers·ières
8. Contact	19	**8. Contact**

1. Foundation and Purpose

Preamble

Whereas all humans have a spiritual nature insofar as they yearn for meaning, purpose, and connectedness in the world, and must contend with moral and ethical challenges and existential hardships related to death and loss; and

Whereas a large proportion of Canada's population is not affiliated with any religion or specific faith group, and furthermore may not believe in a supernatural God at all; and

Whereas spiritual caregiving fulfils a vital need for many Canadians during their lifetimes, regardless of worldview, and plays an important role within many of Canada's public institutions including military, healthcare, corrections, law enforcement, and education; and

Whereas secular spiritual caregivers are not widely available in these and other institutions and fall far short of proportionally fulfilling the needs of non-religious Canadians.

Establishment

Humanist Canada therefore establishes the Humanist Chaplain Accreditation Program (HCAP) outlined herein, for the accreditation, governance, and oversight of Humanist Chaplains in Canada, so that they will be

1. Fondement et objectif

Préambule

Attendu que tous les êtres humains sont des êtres spirituels dans la mesure où ils·elles aspirent à un sens, à un but et à un lien avec le monde, et qu'ils·elles doivent faire face à des défis moraux et éthiques et à des difficultés existentielles liées à la mort et à la perte ; et

Attendu qu'une grande partie de la population canadienne n'est pas affiliée à une religion ou à un groupe confessionnel particulier et que, de plus, ne croit peut-être pas du tout en un Dieu surnaturel ; et

Attendu que l'accompagnement spirituel répond à un besoin vital pour de nombreux Canadiens au cours de leur vie, quelle que soit leur vision du monde, et qu'il joue un rôle important au sein de nombreuses institutions publiques canadiennes, notamment dans les domaines de l'armée, des soins de santé, des services correctionnels, de la force de l'ordre, et de l'éducation ; et

Attendu que les aidants spirituels séculiers ne sont pas largement disponibles dans ces institutions et dans d'autres, et qu'ils sont loin de répondre proportionnellement aux besoins des Canadiens·nes non religieux.

Établissement

Humaniste Canada établit donc le Programme d'accréditation des aumôniers·ières humanistes (PAAH) décrit dans le présent document, pour l'accréditation, la gouvernance et la surveillance des aumôniers·ières

enabled to provide professionally relevant, legitimate, and trustworthy spiritual support to Canadians in various institutions and organizations.	humanistes au Canada, afin qu'ils·elles soient en mesure de fournir un soutien spirituel professionnellement pertinent, légitime et digne de confiance, aux Canadiens·nes dans diverses institutions et organisations.
The Board of Directors of Humanist Canada has directed that the Humanist Canada Chaplaincy Committee (HCCC) be established to develop and maintain the HCAP, in accordance with the HCCC Charter.	Le Conseil d'administration d'Humaniste Canada a demandé que le Comité d'aumônerie d'Humaniste Canada (CAHC) soit établi pour développer et maintenir le PAAH, conformément à la charte du CAHC.
Humanist Chaplains	**Aumôniers·ières humanistes**
Humanism is a secular philosophy based upon human dignity, compassion, ethics, rational thought, respect for the environment, and appreciation of the arts. Rooted in these values and a non-theistic worldview, Humanist Chaplains promote spiritual and emotional health and attend to existential issues in institutional settings, filling a role that has traditionally been the domain of religious practitioners. Unlike counsellors who book fixed appointments and develop courses of treatment, Chaplains often engage with their respective institutional population (soldiers, patients, inmates, students, employees) spontaneously in their own environment. They are either volunteers or are remunerated by the institution, and never by the client. Chaplains must be able to provide care and support to all, regardless of belief and worldview.	L'humanisme est une philosophie séculières fondée sur la dignité humaine, la compassion, l'éthique, la pensée rationnelle, le respect de l'environnement et l'appréciation des arts. Enracinés·es dans ces valeurs et dans une vision du monde non théiste, les aumôniers·ières humanistes promeuvent la santé spirituelle et émotionnelle et répondent aux questions existentielles dans les établissements, remplissant ainsi un rôle qui était traditionnellement dévolu aux praticiens·nes religieux. Contrairement aux conseillers.ières qui prennent des rendez-vous fixes et élaborent des programmes de traitement, les aumôniers·ières s'engagent souvent avec leur population institutionnelle respective (soldats.es, patients·tes, détenus·es, étudiants·tes, employés·es) de manière spontanée dans leur propre environnement. Ils sont soit bénévoles, soit rémunérés par l'institution, mais jamais par le·a client·e. Les aumôniers·ières doivent être en mesure d'apporter soins et soutien à tous, indépendamment de leurs croyances et de leur vision du monde.

2. Chaplain Candidate Required Criteria

The HCAP requires that candidates be Canadian citizens or permanent residents and meet the following criteria to be considered for full Humanist Chaplain accreditation:

a. Be a member of Humanist Canada (for at least one year).

b. Actively pursue Humanism.

c. Hold, or be seeking, a relevant position as a Chaplain in a Canadian institution or organization.

d. Possess a relevant master's degree or equivalency.

e. Successfully complete the Phase1 – Initial Training, the Interview, and the Phase 2 – Core Training.

f. Demonstrate competence in:
   i. Knowledge of Humanism;
   ii. Professionalism and Administration;
   iii. Continuous Learning;
   iv. Care and Support; and
   v. Secular Reflections and Rituals.

Minor exceptions to the above requirements may be considered on a case-by-case basis for unanimous approval of the HCCC.

a. Membership in Humanist Canada

2. Critères requis pour le·a canadidat·e aumônier·ière

Le PAAH exige que les candidats·es soient citoyens canadiens ou résidents permanents et remplissent les critères suivants pour être pris en considération pour l'accréditation complète d'un aumônier·ière humaniste :

a. Être membre d'Humaniste Canada (depuis au moins un an).

b. Poursuivre activement l'humanisme.

c. Occuper ou chercher à occuper un poste pertinent d'aumônier·ière dans une institution ou une organisation canadienne.

d. Être titulaire d'une maîtrise pertinente ou d'une équivalence.

e. Compléter avec succès la phase 1 – formation initiale, l'entrevue, et la phase 2 – formation principale

f. Démontrer des compétences dans les domaines suivants :
   i. Connaissance de l'humanisme ;
   ii. Professionnalisme et administration ;
   iii. Apprentissage continu ;
   iv. Soins et soutien ; et
   v. Réflexions et rituels séculiers.

Des exceptions mineures aux exigences ci-haut mentionnées peuvent être envisagées au cas par cas, sous réserve de l'approbation unanime du CAHC.

a. Adhésion à Humaniste Canada

Candidates for the HCAP must be members of HC in good standing and must have been members for at least one year prior to submitting their application.

b. Active Humanism

Applicants to the HCAP must demonstrate that they are already active Humanists. Some examples of activities that would qualify include:

- Actively seek information and resources about Humanism and talk to people in the community. Ask questions and be introspective.
- Membership in and actively involved with a local or provincial Humanist group.
- Membership in and actively involved with a committee of Humanist Canada.
- Membership in and actively involved with a group or organizations whose principles or goals are in line with humanist values.

c. Applicable Position, Career, or Career Aspiration

Applicants to the HCAP must be on a viable path towards a relevant position in an institution such as the military, a hospital, nursing home, prison, school/university, police force, and/or humanist community, or already hold such a position.

The purpose of the HCAP is to enable qualified Humanist Chaplains to actively lend spiritual and emotional support to those who may need it in a given institution or

Les candidats au PAAH doivent être membres en règle de HC et l'avoir été pendant au moins un an avant de présenter leur candidature.

b. Humanisme actif

Les candidats.es au PAAH doivent démontrer qu'ils sont déjà des humanistes actifs. Voici quelques exemples d'activités qui pourraient être prises en compte :

- Rechercher activement des informations et des ressources sur l'humanisme et en discuter avec des personnes de la communauté. Poser des questions et faire preuve d'introspection.
- Adhésion et participation active dans un groupe humaniste local ou provincial.
- Être membre d'un comité d'Humaniste Canada et y participer activement.
- Adhésion et participation active à un groupe ou à des organisations dont les principes ou les objectifs sont conformes aux valeurs humanistes.

c. Poste, carrière ou aspiration professionnelle pertinentes

Les candidats·es au PAAH doivent être sur la bonne voie pour occuper un poste pertinent dans une institution telle que l'armée, un hôpital, une maison de retraite, une prison, une école/université, les forces de police et/ou la communauté humaniste, ou déjà occuper un tel poste.

Le but du PAAH est de permettre aux aumôniers·ières humanistes qualifiés·és d'apporter un soutien spirituel et émotionnel à ceux et celles qui en ont besoin dans une institution ou une

organization. It shall not to be used to bolster a private practice or to enhance credentials for another career. Humanist Chaplains must hold some relevant position, post, or job, either paid or volunteer, in which their Humanist Chaplain accreditation is put to use on a regular basis.	organisation donnée. Il ne doit pas être utilisé pour renforcer une pratique privée ou pour améliorer les qualifications en vue d'une autre carrière. Les aumôniers·ières humanistes doivent occuper une position, un poste, ou un emploi pertinent, rémunéré ou bénévole, dans lequel leur accréditation d'aumônier·ières humaniste est régulièrement mise à profit.
d. *Education*	***d. Formation***
Applicants for accreditation as Humanist Chaplains must possess a relevant master's-level degree from an accredited university.	Les candidats.es à l'accréditation d'aumôniers·ières humanistes doivent être titulaires d'un diplôme de niveau de maîtrise d'une université accréditée.
Relevant degree fields may include but are not limited to: counselling, spiritual care, pastoral care, psychology or clinical psychology, psychiatric medicine/nursing, social work, coaching, education, divinity, theology/religious studies, ethics, cultural studies/anthropology, sociology, philosophy, or a combination thereof. The validity of any specific field of study will be considered by the HCCC on a case-by-case basis in conjunction with the candidate's career and life experiences. More flexibility will be granted for candidates with practical experience in spiritual care.	Les domaines d'études pertinents peuvent inclure, sans s'y limiter : le conselling, l'accompagnement spirituel, l'accompagnement pastoral, la psychologie ou la psychologie clinique, la médecine psychiatrique / les soins infirmiers, le travail social, le coaching, l'éducation, la théologie / les études religieuses, l'éthique, les études culturelles / l'anthropologie, la sociologie, la philosophie, ou une combinaison de ces domaines d'études. La validité d'un domaine d'études spécifique sera examinée par le CAHC au cas par cas, en conjonction avec la carrière et les expériences de vie des candidats·es. Une plus grande flexibilité sera accordée aux candidats·es ayant une expérience pratique dans le domaine des soins spirituels.
Despite some room for interpretation with respect to the field of study, the requirement of a master's-level degree is generally the minimum requirement for a professionalized Humanist Chaplaincy. While there are surely many capable secular spiritual care practitioners with varying levels of education, the HCAP is intended to grant a reasonable equivalency vis-à-vis the Chaplains of other	Malgré une certaine marge d'interprétation en ce qui concerne le domaine d'étude, l'exigence d'un diplôme au niveau de la maîtrise est généralement le minimum requis pour une aumônerie humaniste professionnalisée. Bien qu'il existe certainement de nombreux praticiens·nes séculiers compétents.es en matière de soins spirituels ayant des niveaux d'études

faith groups who usually have achieved a Master of Theology or a Master of Divinity, or equivalent. Unfortunately, there is no clear equivalent degree in the secular domain, hence the flexibility granted above.	variés, le PAAH vise à accorder une équivalence raisonnable par rapport aux aumôniers·ières d'autres groupes confessionnels qui ont généralement obtenu une maîtrise en théologie ou une maîtrise en divinité, ou l'équivalent. Malheureusement, il n'existe pas de diplôme équivalent dans le domaine séculier, d'où la souplesse accordée ci-dessus.
A certificate from the Canadian Association of Spiritual Care (CASC) is highly regarded and may be required when a relevant master's degree is not primarily focussed on counselling and spiritual care (ethics and other humanities, etc.).	Un certificat de l'Association canadienne de soins spirituels (ACSS) est très valorisé et peut être exigé lorsque le diplôme de maîtrise pertinent n'est pas principalement axé sur le counselling et les soins spirituels (éthique et autres sciences humaines, etc.).
Notably, some institutions or other employers may have more stringent and/or specific educational or degree requirements for their serving chaplains. This is beyond the control of Humanist Canada and aspiring Chaplains should ensure that their own educational path will fulfil the institutional requirements for their desired career. Nevertheless, HC expects (and will advocate) that any such requirements could be fulfilled via a non-religious program of study in order to be properly inclusive of Humanist Chaplains.	Il est à noter que certaines institutions ou d'autres employeurs peuvent avoir des exigences plus strictes et/ou spécifiques en matière de formation ou de diplôme pour leurs aumôniers·ières en service. Cela échappe au contrôle Canada et les aspirants.es aumôniers.ières doivent s'assurer que leur propre cheminement éducatif répondra aux exigences institutionnelles de la carrière qu'ils désirent. Néanmoins, HC s'attend à ce que de telles exigences soient remplies par le biais d'un programme d'études non religieux afin d'inclure les aumôniers·ières humanistes.
e. Phase 1- Initial Training	***e. Phase 1 - formation initiale***
Phase 1 - Initial Training is conducted virtually on an annual cycle over a 10-month period, usually through the fall, winter, and spring. This phase is intended for interested candidates to discern their aspirations and determine if the chaplaincy path is right for them. This phase also is a time for Humanist	La formation initiale de la phase 1 se déroule virtuellement sur un cycle annuel, à distance, sur une période de 10 mois, généralement à l'automne, en hiver et au printemps. Cette phase permet aux candidats intéressés de clarifier leurs aspirations et de déterminer si la voie de

Canada to assess the suitability of the candidate.

f. Core Competencies

HCAP requires that accredited chaplains demonstrate competence in five key areas, below.

Applicants seeking accreditation will further hone these competencies with training and education but must demonstrate a solid foundation in the following five competencies:

i. Knowledge of Humanist Principles and Philosophy

Demonstrates a thorough understanding of humanist principles, such as those articulated in the Amsterdam Declarations, the IHEU Minimum Statement on Humanism (1996), and A Secular Humanist Declaration (1980), and upholds these principles through their own words and actions.

ii. Professionalism and Administration

Possesses the skills and attitude of a competent professional and makes a positive impression as an ambassador for humanism. This includes but is not limited to exercising sound judgment, communicating clearly with others, being organized, and demonstrating proficiency with modern office productivity tools.

l'aumônerie leur convient. Cette phase permet aussi à Humaniste Canada d'évaluer leurs aptitudes.

f. Compétences de base

Le PAAH exige que les aumôniers·ières accrédités·es fassent preuve de compétences dans les cinq domaines clés ci-dessous.

Les candidats.es à l'accréditation perfectionneront ces compétences grâce à la formation et à l'éducation, mais ils doivent démontrer qu'ils·elles possèdent des bases solides dans les cinq domaines suivants :

i. Connaissance des principes et de la philosophie humaniste

Démontrer une compréhension approfondie des principes humanistes, tels que ceux énoncés dans les Déclarations d'Amsterdam, la Déclaration minimale de l'IHEU sur l'humanisme (1996) et la Déclaration humaniste séculière (1980), et défendre ces principes par ses propres paroles et ses propres actions.

ii. Professionnalisme et administration

Posséder les compétences et l'attitude d'un·e professionnel·le compétent·e et donne une impression positive en tant qu'ambassadeur·drice de l'humanisme. Cela inclut, sans s'y limiter à, l'exercice d'un jugement sûr, la communication claire avec les autres, le sens de l'organisation et la maîtrise des outils modernes de productivité bureautique.

iii. Continuous Learning and Development of Self and Others Models curiosity, a love of learning, and a drive for personal growth. Exemplifies constructive approaches to living meaningfully, ethically, and with purpose, thereby inspiring others to do the same. Seeks ongoing personal growth and development.	**iii. Apprentissage continu et développement de soi et des autres** Faire preuve de curiosité, d'un amour de l'apprentissage et d'une volonté de développement personnel. Adopter des approches constructives pour vivre de manière significative, éthique et sens, inspirant ainsi les autres à faire de même. Chercher à s'épanouir et à se développer en permanence.
iv. Care and Support Provides compassionate and caring support before, during, and following significant life events and crisis incidents. Possesses awareness and skills to listen actively and respond appropriately to issues related to loss, despair, conflict, life changes, end of life, moral and ethical dilemmas, and other human struggles. Offers spiritual approaches to contend with existential concerns related to meaning and connectedness. Adapts an inclusive approach that will meet the diverse needs of people across cultures and generations.	**iv. Soins et soutien** Apporter un soutien compatissant et bienveillant avant, pendant et après les événements importants de la vie et les moments de crise. Posséder la conscience et les compétences nécessaires pour écouter activement et répondre de manière appropriée aux questions liées à la perte, au désespoir, aux conflits, aux changements de vie, à la fin de vie, aux dilemmes moraux et éthiques et à d'autres luttes humaines. Proposer des approches spirituelles pour faire face aux préoccupations existentielles liées au sens et à l'interdépendance. Adapter une approche inclusive qui répondra aux divers besoins des personnes de toutes les cultures et de toutes les générations.
v. Secular Reflections and Rituals Writes and delivers engaging speeches, presentations, and reflections. Is able to prepare holistic, inclusive rituals for life passages, special functions, services, events, and ceremonies. Inspires others to pursue introspection and personal reflection. Endeavours for approaches that build unity amongst all peoples.	**v. Réflexions et rituels séculiers** Rédiger et prononcer des discours, des présentations et des réflexions attrayants. Être capable de préparer des rituels holistiques et inclusifs pour les passages de vie, les fonctions spéciales, les services, les événements et les cérémonies. Inspirer les autres à poursuivre l'introspection et la réflexion

Works collaboratively with clients and professional colleagues of all backgrounds.	personnelle. S'efforcer d'adopter des approches qui favorisent l'unité entre tous et toutes. Travailler en collaboration avec des clients.es et des collègues professionnels de tous horizons.
3. Application, Interview, and Phase 2 – Core Training A candidate who has been assessed to have successfully complete Phase 1 - Initial Training will be invited to submit a formal application to become an accredited humanist chaplain. The formal application package is comprised of the relevant documents specified below: 1. Complete the Application for Accreditation Form. 2. Three letters of reference, one from each of the following recommenders: a. A faculty member or academic advisor (if the candidate has been enrolled in an academic program within the last five years), OR a recent employer (ideally from within a related field), OR another professional reference; and b. A Humanist Canada Chaplain, OR a member of Humanist Canada in good standing; and	**3. Application, entretien, et formation de la phase 2 – formation principale** Un candidat·e qui a été réussit avec succès la phase 1 – formation initiale sera invité à soumettre une demande officielle pour devenir aumônier humaniste accrédité. La demande officielle est composée des documents pertinents spécifiés ci-dessous : 1. Compléter le formulaire de demande d'accréditation. 2. Trois lettres de recommandation, une de chacun des recommandataires suivants : a. Un·e membre du corps enseignant ou un·e conseiller·ière académique (si le·a candidat·e a été inscrit à un programme académique au cours des cinq dernières années), OU un employeur récent (idéalement dans un domaine connexe), OU une autre référence professionnelle ; et b. Un·e aumônier·ière d'Humaniste Canada, OU un membre en règle d'Humaniste Canada ; et

c. Anyone of the candidate's choice who has known them for at least five years; 3. Academic certificates and/or transcripts from master's and doctoral-level degrees; 4. Provide a Background Check or Vulnerable Sector Check performed within six months, or consent for it to be performed by Humanist Canada. 5. Payment of an application fee via the online member portal. Upon review of the submission, arrangements will be made for a formal interview by two members of Humanist Canada, one of whom must be an accredited chaplain or the chair of the HCCC. This interview will include some scenario-based elements Following the interview and deliberation by the interviewers, a successful candidate will be approved for Phase 2 – Core Training. If required for sponsored education or by unique circumstances, a Letter of Conditional Accreditation may be provided to a candidate at this point. During all phases of the application and training process, candidates must:	c. Toute personne du choix du·de la candidat·e qui le·la connaît depuis au moins cinq ans ; 3. Certificats d'études et/ou relevés de notes des diplômes de maîtrise et de doctorat ; 4. Fournir une vérification des antécédents criminels, ou une vérification du secteur vulnérable complétée dans les six mois précédant la pose de candidature, ou consentir à ce qu'il soit performé par Humaniste Canada. 5. Paiement des frais de demande via le portail des membres en ligne. Après examen de la demande, des dispositions seront prises pour une entrevue formelle avec deux membres de Humaniste Canada : dont un·e doit être un·e aumônier·ière accrédité·e ou le·la président·e de CAHC. Cette entrevue comprendra des éléments de mise en situation. Suite à l'entretien et aux délibérations des intervieweurs·ses, le·la candidat·e retenu·e sera recommandé·e pour la phase 2 – formation principale du programme d'accréditation. Si nécessaire pour de l'éducation parrainée ou par des circonstances uniques, une lettre d'accréditation conditionnelle peut être fourni à ce moment. Durant toutes les phases du processus de candidature et de formation, les candidats.es doivent :

1. Uphold a consistent commitment and unwavering professional standards;

2. Embody the values of a humanist chaplain, as specified in section 6; and

3. Demonstrate potential across all core competencies.

A candidate who is deemed unsuitable at any point during this process by a majority of the members of the HCCC will receive written notice.

In rare cases, a member of the humanist community who has recently practised spiritual care in an official professional capacity for more than 10 years and meets all other required criteria above may be nominated unanimously by the HCCC for accreditation. This provision exists especially with the intent of facilitating the accreditation of already qualified Chaplains at the inception of this program and it may be revised or revoked in the future.

1. Faire preuve d'un engagement constant et d'une intégrité professionnelle sans faille ;

2. Incarner les valeurs d'un·e aumônier·ière humaniste, telles que définies à la section 6 « Éthique et normes » ; et

3. Démontrer un potentiel dans l'ensemble des compétences fondamentales.

Un·e candidat·e jugé·e inapte à un moment ou à un autre du processus par la majorité des membres du CAHC recevra un avis écrit.

Dans de rares cas, un·e membre de la communauté humaniste qui a récemment pratiqué l'accompagnement spirituel à titre professionnel officiel, pendant plus de 10 ans et qui répond à tous les autres critères requis ci-dessus peut être proposé·e à l'unanimité par le CAHC pour l'accréditation. Cette disposition existe surtout dans l'intention de faciliter l'accréditation d'aumôniers·ières déjà qualifiés·es au début de ce programme et elle peut être révisée ou révoquée à l'avenir.

4. Transition from Another Chaplaincy

Qualified Humanist Chaplains with substantive professional experience who no longer identify with the worldview/tradition that currently endorses their chaplaincy are welcome to apply through the aforementioned process.

4. Transition venant d'une autre aumônerie

Les aumôniers·ières humanistes qualifiés·es disposant d'une expérience professionnelle substantielle et ne s'identifiant plus à la vision du monde/tradition qui soutient actuellement leur aumônerie sont invités à poser leur candidature dans le cadre de la procédure mentionnée ci-haut.

The purpose of this provision is to bridge the careers of skilled Chaplains within their same institution, enabling them to continue their valuable work beyond their existing worldview affiliation. However, applicants seeking to transition must genuinely embrace Humanism and demonstrate its values. As part of the transition process, candidates must clearly demonstrate their active involvement in Humanism and the steps they have taken to exemplify Humanist values. The Application for Accreditation Form and interview will be used to gauge understanding and adherence. Their Humanist reference should also be able to substantiate their authentic interest in Humanist Chaplaincy. Furthermore, the preferred professional reference should be from their institutional employer. Once a transitioning Chaplain candidate is deemed suitable for Humanist Chaplaincy, they will be paired with a mentor who is an accredited Humanist Chaplain.	L'objectif de cette disposition est de permettre aux aumôniers·ières compétents·es de poursuivre leur carrière au sein de la même institution, en leur permettant de continuer leur précieux travail au-delà de leur affiliation à la même vision du monde. Toutefois, les candidats·es souhaitant effectuer cette transition doivent véritablement adhérer à l'humanisme et en démontrer les valeurs. Dans le cadre du processus de transition, les candidats·es doivent clairement démontrer leur implication active dans l'humanisme et les mesures qu'ils·elles ont prises pour incarner les valeurs humanistes. Le formulaire de demande d'accréditation et l'entrevue seront utilisés pour en évaluer leur compréhension et leur adhésion. Leur référence humaniste devrait également être en mesure de justifier leur intérêt authentique pour l'aumônerie humaniste. En outre, la référence professionnelle préférée devrait être celle de leur employeur institutionnel. Une fois qu'un·e candidat.e au titre d'aumônier·ière en transition est jugé·e apte à exercer l'aumônerie humaniste, il·elle sera associé·e à un.e mentor·e qui est un·e aumônier·ière humaniste accrédité·e.
5. Accreditation A successful candidate who meets all Required Criteria will receive an Accreditation Certificate signed by the President of Humanist Canada and the Chair of the HCCC. Newly accredited Chaplains will be paired with a more senior mentor for at least one year to readily access personalized support and guidance. They will also be invited to	**5. Accréditation** Un·e candidat·e qui répond à tous les critères requis recevra un certificat d'accréditation signé par le·a président·e d'Humaniste Canada et le·a président·e du CAHC. Les aumôniers·ières nouvellement accrédités·es seront jumelés à un·e mentor·e plus expérimenté pendant au moins un an afin de bénéficier d'un soutien

attend Chaplain group discussions organized by the HCCC.	et de conseils personnalisés. Ils·elles seront également invités·es à participer aux discussions de groupe d'aumoniers·ières organisées par le CAHC.
Continued accreditation is conditional on maintaining an affiliation within a relevant institution or organization. An accredited Chaplain who is no longer affiliated with an institution must demonstrate a continuous effort to seek a new affiliation.	Le maintien de l'accréditation est conditionnelle au maintien d'une affiliation au sein d'une institution ou d'une organisation pertinente. Un·e aumônier·ière accrédité·e qui n'est plus affilié·e à une institution doit faire preuve d'un effort continu pour rechercher une nouvelle affiliation.
Chaplain Profile	**Profil de l'aumônier·ière**
All Humanist Chaplains shall be featured in a dedicated section of the HC website at **www.humanistcanada.ca** and shall maintain an up-to-date profile, proactively reporting any changes. At a minimum, this profile should include: ▪ A current professional-looking headshot; ▪ A brief narrative profile describing their current role as a Humanist Chaplain and other relevant details about their contributions to humanism (maximum 150 words); and ▪ Contact email address or URL to their professional website, employer site, or LinkedIn profile.	Tous les aumôniers·ières humanistes seront présentés·es dans une section dédiée du site Internet d'HC à l'adresse **http://www.humanistcanada.ca** et devront maintenir un profil à jour, en signalant de manière proactive tout changement. Au minimum, ce profil doit inclure ▪ Une photo professionnelle à jour ; ▪ Un profil narratif bref décrivant leur rôle actuel en tant qu'aumônier·ière humaniste et d'autres détails pertinents sur leurs contributions à l'humanisme (150 mots maximum) ; et ▪ Adresse courrielle, adresse de leur site internet professionnel, du site de leur employeur ou de leur profil LinkedIn.
In addition to their public profile, Humanist Chaplains are required to proactively inform the HCCC of any changes to personal details including phone number, address, and employment details, within 60 days of any change.	En plus de leur profil public, les aumôniers·ières humanistes sont tenus·es d'informer de manière proactive le CAHC de tout changement de coordonnées personnelles, y compris le numéro de téléphone, l'adresse et leurs coordonnées

	professionnelles, dans les 60 jours suivant le changement.
Chaplains' Conference The HCCC will host an annual Chaplains' Conference which will provide opportunities for Chaplain engagement and professional development. Accredited Chaplains and conditionally accredited chaplains must participate synchronously at least once every two years.	**Conférence des aumôniers.ières** Le CAHC organisera une conférence annuelle d'aumônerie qui offrira des possibilités d'engagement et de développement professionnel aux aumôniers·ières. Les aumôniers.ières accrédités·es et conditionnellement accrédité·e·s doivent y participer de manière synchrone au moins une fois tous les deux ans.
Professional Association Dues Annual professional dues are required for fully accredited Humanist Canada Chaplains in paid positions, as designated by the HCCC. Accredited Humanist Canada Chaplains in volunteer positions are not required to pay dues.	**Cotisations à l'association professionnelle** Les cotisations professionnelles annuelles sont requises pour les aumôniers·ières entièrement accrédités.es d'Humaniste Canada occupant des postes rémunérés, tels que désignés par le CAHC. Les aumôniers·ières accrédités·es d'Humaniste Canada qui occupent des postes bénévoles ne sont pas tenus de payer une cotisation.
Emeritus Chaplain Status A retiring chaplain may request to retain the title of Emeritus Humanist Chaplain in formal recognition of their service, leadership, and dedication to this program and for having providing chaplaincy care. Upon retirement, the Humanist Canada Chaplaincy Committee (HCCC) will review the chaplain's request, considering length of service and overall contributions, and will vote on whether to grant the title.	**Statut d'aumônier émérite** Un·e aumônier·ière prenant sa retraite peut demander à conserver le titre d'aumônier·ière humaniste émérite en reconnaissance officielle de son service, de son leadership et de son dévouement envers ce programme et pour l'accompagnement spirituel qu'il·elle a prodigué. Au moment de la retraite, le Comité d'aumônerie humaniste du Canada (CAHC) examinera la demande de l'aumônier·e, en tenant compte de la durée de son service et de l'ensemble de ses contributions, et votera sur l'octroi du titre.

Emeritus chaplains must nevertheless adhere to Ethics and Standards, as laid out in Section 6 of this document. Emeritus status may be revoked if a chaplain fails to uphold Humanist values or the standards of professionalism expected by the HCCC.	Les aumôniers·ières émérites doivent néanmoins respecter le Code de déontologie et les normes énoncés à la section 6 du présent document. Le statut d'aumônier·ière émérite peut être révoqué si un aumônier manque aux valeurs humanistes ou aux normes de professionnalisme exigées par le CAHC.
6. Ethics and Standards An accredited Humanist Chaplain above all and at all times demonstrates respect for the dignity of others and is accountable in all their professional interactions within their institution, as well as with but not limited to: interactions with Humanist Canada, employers, their community, and any other relevant regulatory or professional organization to which they belong. Humanist Chaplains are also ambassadors to Humanism and shall not act in manner that would discredit Humanism or Humanist Canada. Furthermore, they are expected to: ▪ Work within their scope of practice, knowing when it is appropriate to make a referral or initiate a consultation. ▪ Articulate and maintain clear and appropriate professional boundaries.	**6. Étiques et normes** Un·e aumônier·ière humaniste accrédité·e fait avant tout et en tout temps preuve de respect pour la dignité d'autrui et est responsable dans toutes ses interactions professionnelles au sein de son établissement, ainsi que, sans toutefois s'y limiter: ses interactions avec les employeurs d'Humaniste Canada, ses employeurs, leur communauté et toute autre organisation réglementée ou professionnelle pertinente à laquelle il·elle appartient, sans toutefois s'y limiter. Les aumôniers·ières humanistes sont également des ambassadeurs·rices de l'humanisme et ne doivent pas agir de manière à discréditer l'humanisme ou Humaniste Canada. En outre, on attend d'un aumônier·ière qu'il·elle : ▪ Travaille dans le cadre de son champ d'activité, en sachant quand il·elle convient d'orienter une personne vers un spécialiste ou d'entamer une consultation. ▪ Articule et maintient des limites professionnelles claires et appropriées.

▪ Demonstrate awareness of and sensitivity to the diversity of individuals and their life experiences.	▪ Démontre une prise de conscience et une sensibilité à l'égard de la diversité des individus et de leurs expériences de vie.
▪ Promote inclusion and advocate for diverse perspectives and cultural practices to meet the needs of all.	▪ Favorise un comportement inclusif et défende la diversité des pratiques spirituelles et culturelles pour répondre aux besoins de tous et toutes.
▪ Collaborate constructively with clients and colleagues of all beliefs and backgrounds, always upholding a respectful attitude about the worldviews of others.	▪ Collabore de manière constructive avec les clients·es et les collègues de tous les groupes confessionnels, en adoptant toujours une attitude respectueuse des visions du monde d'autrui.
▪ Articulate and demonstrate the importance and limits of confidentiality.	▪ Explique et démontre l'importance et les limites de la confidentialité.
▪ Keep records in a manner appropriate to the circumstances and professional setting.	▪ Conserve les dossiers d'une manière appropriée aux circonstances et au cadre professionnel.
▪ Demonstrate awareness of occupational hazards and take preventative measures.	▪ Soit conscient·e des risques professionnels et prendre des mesures préventives.
▪ Define scope of practice as an institutional chaplain vis-a-vis any private practice in a clear and transparent manner. Uphold boundaries and proactively disclose any actual or potential conflicts of interest with clients as well as with the HCCC, to prioritize the health and wellbeing of clients.	▪ Définisse la portée de ses services en tant qu'aumonier·ière vis-à-vis de toute pratique privée de manière claire et transparente. Qu'il·elle maintien·enne des limites précises et divulgue de manière proactive tout conflit d'intérêts potentiel avec la clientèle ou avec CAHC.
▪ Demonstrate clear, timely, and concise professional communication, including written, oral, and electronic.	▪ Fasse preuve d'une communication professionnelle, claire, à temps et concise, y compris à l'écrit, à l'oral et par voie électronique.

▪ Uphold secular Humanist values, including using secular reflections/rituals and non-religious language when acting as an ambassador for Humanism. ▪ Engage collaboratively with other Humanist Canada Chaplains and foster community with Humanist Canada members.	▪ Défende les valeurs humanistes séculière, notamment en utilisant des réflexions/rituels séculiers et un langage non religieux lorsqu'il·elle agit en tant qu'ambassadeur.rice de l'humanisme. ▪ Collabore avec les autres aumôniers·ières de Humaniste Canada et contribue au sentiment communautaire avec les tous membres de Humanist Canada.
7. Complaints Any person who is a witness to, or subject of, any questionable, unprofessional, unethical, or illegal conduct by an accredited Humanist Chaplain is asked to make a report to the HCCC via email at **hccc@humanistcanada.ca**, or by contacting a member of the HCCC (any criminal behaviour should be reported to relevant law enforcement authorities without delay). Any and all reports of misconduct will be taken seriously, investigated, and addressed in a timely fashion by the HCCC. All documentation related to a complaint and subsequent investigative findings shall remain on file as long as the Chaplain is accredited by Humanist Canada and may be used in considering responses to any future complaints. These records will be maintained by the HCCC at the National Office of Humanist Canada and will not be disclosed to external parties except as required by law, or with the consent of the Chaplain in question.	**7. Plaintes** Toute personne témoin ou sujet d'une conduite douteuse, non professionnelle, non éthique ou illégale de la part d'un·e aumônier·ière humaniste accrédité·e est priée de faire un rapport au CAHC par courriel à **hccc@humanistcanada.ca**, ou en contactant un membre du CAHC (tout comportement criminel doit être signalé sans délai aux autorités compétentes chargées de l'application de la loi). Tout signalement de mauvaise conduite sera pris au sérieux, fera l'objet d'une revue et sera traité dans un bref délai de temps par le CACH. Tous les documents relatifs à une plainte et aux conclusions de l'enquête subséquente seront conservés dans les dossiers tant que l'aumônier·ière sera accrédité·e par Humaniste Canada et pourront être utilisés dans la revue des réponses de toute plainte future. Ces dossiers seront conservés par le CAHC au bureau national d'Humaniste Canada et ne seront pas divulgués à des parties externes, sauf si la loi l'exige ou, avec le consentement de l'aumônier·ière en question.

Chaplain Review

The HCCC may conduct a Chaplain Review when allegations or evidence of misconduct arise. The HCCC may recommend that an *ad-hoc* committee be assigned to conduct the review, at the discretion of the Board of Directors. During the review, a Chaplain may be required to:

- Provide a written statement and any relevant documents or records (that are not confidential); and
- Be the subject of a personal interview by two members of the Review Committee, including at least one other chaplain.

The Review Committee shall judiciously weigh the particulars of the case and shall pursue one of the following resolutions:

- Close the file and issue a formal letter of decision to parties involved;
- Issue a letter of expectations, citing specific conduct that failed to meet the ethical standards expected of an accredited Humanist Chaplain and making recommendations to avoid similar issues in the future, including supervision; or
- Recommend to the Board of Directors that the Humanist Chaplain's accreditation be revoked and inform the Chaplain's employing institution.

Revue des aumôniers.ières

Le CAHC peut procéder à une revue des l'aumôniers·ières en cas d'allégations ou de preuves de mauvaise conduite. Le CAHC peut recommander qu'un comité *ad hoc* soit chargé de l'examen, à la discrétion du conseil d'administration. Au cours de l'examen, il peut être demandé à l'aumônier·ière de :

- Fournir une déclaration écrite et tout documents ou dossiers pertinents (qui ne sont pas confidentiel) ; et
- Faire l'objet d'un entretien personnel avec deux membres du comité de révision, incluant au moins un·e autre aumônier·ière.

Le comité de révision évaluera attentivement les particularités du cas et adoptera l'une des résolutions suivantes :

- Fermer le dossier et envoyer une lettre officielle de décision aux parties concernées ;
- Envoyer une lettre d'attentes, citant la conduite spécifique qui n'a pas respecté les normes éthiques attendues d'un·e aumônier·ière humaniste accrédité·e et formulant des recommandations pour éviter des problèmes similaires à l'avenir, y compris la supervision ; ou
- Recommander au conseil d'administration de révoquer l'accréditation de l'aumônier·ière humaniste et en informer l'institution qui l'emploie.

8. Contact	8. Contact
Any questions about the Humanist Chaplain Accreditation Program may be directed to the Chair of the Humanist Canada Chaplaincy Committee at **hccc@humanistcanada.ca**	Toute question concernant le programme d'accréditation des aumôniers·ières humanistes peut être adressée au·à la président·e du Comité d'aumônerie d'Humaniste Canada via : **hccc@humanistcanada.ca**